

ใบกันเงิน

คำขอ	
หน่วยงาน ส่วนกลางมหาวิทยาลัย(สำนักหอสมุด)	ที่ผู้ขอกันเงิน BGN03020062100100
ข้าพเจ้าขออนุมัติ <input checked="" type="checkbox"/> กันเงิน <input type="checkbox"/> กันเงินและขยายเวลาเบิกจ่าย เพื่อ <input type="checkbox"/> ซื้อทรัพย์สิน <input type="checkbox"/> จัดทำของ <input type="checkbox"/> ค่าทรัพย์สิน	
และขอรับรองว่าได้ดำเนินการถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับทุกประการ ตามรายการดังต่อไปนี้	
ลายมือชื่อผู้ขอ..... ชื่อ..... ตำแหน่ง..... วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....	แผนงาน.....งานบริการห้องสมุดและเทคโนโลยีทางการศึกษา (พื้นฐานพัฒนาวิทย์ หน่วยงาน....ส่วนกลางมหาวิทยาลัย(สำนักหอสมุด)..... กองทุน.....กองทุนเพื่อการศึกษา..... แหล่งเงิน.....เงินพัฒนานักศึกษาประจำปี..... งบ.....งบเงินอุดหนุน..... หมวดรายจ่าย...ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน..... ระยะเวลากันเงินและขยาย <input type="checkbox"/> มีหนี้.....เดือน <input checked="" type="checkbox"/> ไม่มีหนี้.....2.....เดือน

ชื่อผู้ขาย รับจ้างหรือผู้ให้เช่า.....รายการประกอบ

ที่อยู่.....

เลขที่สัญญา			ลงวันที่	
วันครบกำหนดสัญญา	รายการ	จำนวน	ราคาหน่วยละ	จำนวนเงิน
	ค่าจ้างเหมาเขียนเล่มหุ้มปกวารสาร, ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ สำนักพิมพ์ต่างประเทศ			367,124.95
(สามแสนหกหมื่นเจ็ดพันหนึ่งร้อยยี่สิบบาทเก้าสิบห้า				รวม 367,124.95
ที่คลังรับ	วันที่คลังรับ	ลายมือชื่อผู้รับ	คำอนุมัติ	
ศธ 0523.20.1/3 19 ลว.28 กย.61			อนุมัติตามคำขอ	จำนวนเงิน
			<div><input checked="" type="checkbox"/> กันเงินถึง 31/12/2018</div>	
			<div><input type="checkbox"/> ขยายเวลาเบิกจ่ายถึง...../...../.....</div>	367,124.95
			จำนวนเงิน (ตัวอักษร) (สามแสนหกหมื่นเจ็ดพันหนึ่งร้อยยี่สิบบาทเก้าสิบห้าสตางค์)	
มีเงินงบประมาณ พอเพียง และลงทะเบียนหน้า			ลายมือชื่อผู้อนุมัติ..... ชื่อ..... ตำแหน่ง..... วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....	